

**PROGRAM KERJA BIDANG KURIKULUM SMA NEGERI 4 BANGKALAN
TAHUN PELAJARAN 2022/2023**

Standar Pendidikan	Program Kegiatan	Sub Kegiatan	Target yang ingin dicapai	Strategi	Sasaran	Pelaksanaan		Penanggung Jawab
						Waktu	Biaya	
Standar Isi	1 Administrasi Kurikulum	1 Pembagian tugas mengajar dan tugas tambahan Guru TP. 2022/2023	Tersedianya dokumen pembagian tugas mengajar dan tambahan guru serta terpenuhinya tugas mengajar dan tambahan guru sesuai dengan UU Guru dan Dosen No. 14 tahun 2005 dan Permendikbud no. 16 tahun 2019 tentang penataan linieritas guru bersertifikat pendidik (sertifikasi)	Guru yang kekurangan jam mengajar tatap muka 24 JP, maka diberikan solusi mengajar di sekolah lain dengan ketentuan mengajar minimal 12-18 JP di sekolah induk dan 6 JP di sekolah lain	Guru SMAN 4	Juli 2022	Non Budgeting	Wakasek Bidang Kurikulum
		2 Penyusunan Kalender Pendidikan TP. 2022/2023	Memiliki dokumen Kaldik sehingga tersusun dan terkoordinasikan nya kegiatan/agenda sekolah sesuai dengan kalender akademik Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur TP. 2022/2023 sesuai dengan SK Kadisdik No. 3250 tahun 2022 tentang Kaldik TP.	Mengevaluasi kaldik sekolah tahun lalu dan menyesuaikan dengan SK Kadisdik No. 3250 tahun 2021 tentang Kaldik TP. 2022/2023	Warga SMAN 4 Bangkalan dan Steakholder	Juli 2022	Non Budgeting	Wakasek Bidang Kurikulum
		3 Penyusunan Rooster (Jadwal KBM) TP. 2022/2023	Tersusun dan terkordinasikan nya jadwal KBM TP. 2022/2023 yang proporsional sesuai dengan pembagian tugas mengajar dan tugas memfasilitasi pembelajaran P5	Menyesuaikan dengan pembagian tugas mengajar dan tugas tambahan guru TP. 2022/2023 serta jadwal pembelajaran P5	Kelas X	Juli 2022	Non Budgeting	Wakasek Bidang Kurikulum
		4 Penetapan Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) dan Kriteria Ketercapaian Tujuan Pembelajaran (KKTP) TP. 2022/2023	SMAN 4 Bangkalan memiliki dokumen KKM TP. 2022/2023 yang telah sesuai dengan analisa KKM dan KKTP masing-masing Mapel dan ditetapkan melalui rapat Dewan Guru	Masing-masing Mapel menganalisa KKM dan KKTP-nya dan kemudian ditetapkan bersama menjadi KKM dan KKTP sekolah di rapat Dewan Guru	Guru dan peserta didik SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022	Non Budgeting	Wakasek Bidang Kurikulum
		5 Penetapan Kriteria Kenaikan Kelas dan Kelulusan SMAN 4 Bangkalan TP. 2022/2023	SMAN 4 Bangkalan memiliki dokumen Kriteria Kenaikan Kelas dan Kriteria Kelulusan TP. 2022/2023 sesuai dengan Salinan Persesjen no. 5 tahun 2020	Menetapkan kriteria kenaikan kelas dan kelulusan berdasarkan sistem perundangan yang berlaku	Guru dan peserta didik SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022	Non Budgeting	Wakasek Bidang Kurikulum

Standar Pendidikan	Program Kegiatan	Sub Kegiatan	Target yang ingin dicapai	Strategi	Sasaran	Pelaksanaan		Penanggung Jawab
						Waktu	Biaya	
		6 Penyusunan Program Kawal Prestasi TP. 2022/2023	SMAN 4 Bangkalan memiliki dokumen pedoman peraturan tentang mekanisme program Kawal Prestasi sesuai dengan ketentuan perundangan yang berlaku	Menetapkan peraturan tentang mekanisme program Kawal Prestasi sesuai dengan ketentuan perundangan yang berlaku	Guru dan peserta didik SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022	Non Budgeting	Wakasek Bidang Kurikulum
		7 Penetapan Mata Pelajaran Lintas Minat Kelas X, XI dan XII TP. 2022/2023	SMAN 4 Bangkalan memiliki Mata Pelajaran Lintas Minat yang sesuai dengan perundangan yang berlaku	Menetapkan Mata Pelajaran Lintas Minat dengan memperhatikan pemenuhan jam mengajar guru dan kondisi SDM yang tersedia di SMAN 4 Bangkalan dengan tetap memperhatikan perundangan yang berlaku	Guru dan peserta didik SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022	Non Budgeting	Wakasek Bidang Kurikulum
	2 Pengelolaan Kurikulum 2013 (Penyusunan Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan)	1 Penyusunan Analisis Pemetaan Mutu Pendidikan (PMP) atau Evaluasi Diri Sekolah (EDS) SMAN 4 Bangkalan TP. 2022/2023	Tersedianya dokumen analisis PMP dan EDS agar tergambar ketercapaian mutu pendidikan SMAN 4 Bangkalan serta analisisnya, dan agar tersusun laporan rekomendasi strategi peningkatan mutu pendidikan di SMAN 4 Bangkalan TP. 2022/2023 berdasarkan pemetaan mutu pendidikan (PMP) dan EDS tahun sebelumnya	Mengevaluasi hasil PMP atau EDS TP. 2021/2022 lalu menyesuaikan dengan kondisi nyata dan kondisi masa pandemi untuk perbaikan di TP. 2022/2023	Warga SMAN 4 Bangkalan dan stakeholder	Juli 2022	Non Budgeting	Tim Manajemen
		2 Penyusunan Analisis SWOT dan Analisa Konteks SMAN 4 Bangkalan TP. 2022/2023	Tersedianya dokumen Analisis SWOT berdasarkan pada kesesuaian kekuatan-kekuatan internal dan kekuatan-kekuatan eksternal (peluang dan ancaman) SMAN 4 Bangkalan.	Mengatur perencanaan strategis berdasarkan keinginan warga sekolah dan stakeholder dengan dukungan yang optimal dari sumber daya yang ada terutama dalam situasi pandemi.	Warga SMAN 4 Bangkalan dan stakeholder	Juli 2022	Non Budgeting	Tim Manajemen
		3 Penyusunan Dokumen 1, 2 dan 3 KOSP SMAN 4 Bangkalan TP. 2022/2023	Tersedianya dokumen Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan TP. 2022/2023 sebagai pedoman dan pelaksanaan pendidikan di SMAN 4 Bangkalan.	Menyusun KOSP sesuai dengan evaluasi program kerja tahun lalu dan masukan dari warga sekolah serta stakeholder dan menyesuaikan dengan peraturan perundangan yang	Warga SMAN 4 Bangkalan dan stakeholder	Juli 2022	Non Budgeting	Tim Penyusun KOSP

Standar Pendidikan	Program Kegiatan	Sub Kegiatan	Target yang ingin dicapai	Strategi	Sasaran	Pelaksanaan		Penanggung Jawab
						Waktu	Biaya	
Standar Proses	1 Pengelolaan Kegiatan Belajar Mengajar	1 Penyusunan Perangkat Pembelajaran Guru seluruh Mapel Kelas X, XI dan XII TP. 2022/2023,	Tersedianya bukti fisik dokumen perangkat pembelajaran TP. 2022/2023 sesuai perundangan yang berlaku	Workshop Penyusunan Perangkat Pembelajaran dengan narasumber profesional	Guru SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022	Non Budgeting	Tim Kurikulum
		2 Pelaksanaan Simulasi Assessment Nasional (AN) TP. 2022/2023	Tersosialisasikannya bentuk soal Asesmen Nasional (AN) kepada peserta didik dan kepada guru semua mata pelajaran tanpa terkecuali	Mempersiapkan sejak dini peserta didik yang sudah terdaftar dalam DNS AN.	Peserta Didik Kelas XI SMAN 4 Bangkalan	Agustus 2022	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
		3 Pelaksanaan Simulasi EHB Kelas XII SMAN 4 Bangkalan TP. 2022/2023	Terjadinya peningkatan hasil belajar peserta didik Kelas XII SMAN 4 Bangkalan khususnya saat menghadapi Ujian Sekolah dan UTBK	Bersama orangtua peserta didik di bawah naungan Komite SMAN 4 Bangkalan bekerjasama melanjutkan program ini yang sudah berjalan baik di tahun lalu.	Peserta Didik Kelas XII SMAN 4 Bangkalan	Januari s.d Februari 2022	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
		4 Pelaksanaan EXPO atau Pameran Pendidikan untuk Kelas XII SMAN 4 Bangkalan TP. 2022/2023	Adanya gambaran utuh tentang berbagai Perguruan Tinggi baik Negeri maupun Swasta sebagai referensi peserta didik kelas XII dalam menentukan pilihannya untuk melanjutkan pendidikan di Perguruan	Bersama alumni SMAN 4 Bangkalan dan pihak Eksternal bekerjasama dengan sekolah mewujudkan program ini yang sudah berjalan baik di tahun lalu.	Peserta Didik Kelas XII SMAN 4 Bangkalan	Januari 2022	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan BK
		5 Pelaksanaan Career Day	Memperkenalkan dan memberikan informasi penting bagi peserta didik sehingga dapat memilih jalur karir yang tepat	Bersama pihak eksternal atau alumni SMAN 4 Bangkalan yang sudah berhasil dalam bidangnya, menceritakan kesuksesan karirnya untuk dijadikan informasi peserta didik dalam memilih karir dimasa depan.	Seluruh Peserta Didik SMAN 4 Bangkalan	Desember 2022		

Standar Pendidikan	Program Kegiatan	Sub Kegiatan	Target yang ingin dicapai	Strategi	Sasaran	Pelaksanaan		Penanggung Jawab
						Waktu	Biaya	
	2 Pengembangan Keterampilan Peserta Didik	1 Pelaksanaan Praktikum MIPA, IPS, Bahasa, Olah Raga, Prakarya dan Kewirausahaan, Pendidikan Agama, Seni Budaya dan Informatika	Tercapainya peningkatan kompetensi psikomotorik dan sikap peserta didik SMAN 4 Bangkalan.	Melaksanakan melalui mata pelajaran masing-masing sesuai dengan KD yang dipelajari	Seluruh Peserta Didik SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022 s.d Mei 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
		2 Pelaksanaan Literasi	Tersedianya dokumen laporan pelaksanaan literasi sebagai upaya peningkatan kompetensi literasi dan sikap peserta didik SMAN 4 Bangkalan	Dijadwalkan secara berkala bekerjasama dengan Kesiswaan	Seluruh Peserta Didik SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022 s.d Mei 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum dan Tim Literasi
		3 Pengembangan Program SMA Double Track	Mengembangkan produk SMA Double Track dan menjalin kerja sama berkala dengan DUDI	- Mengusahakan produk berizin - Kerja sama dengan DUDI	Peserta Program SMA Double Track	Januari-Juni 2022	Dana SMA Double Track	Tim Kurikulum dan Double Track
		4 Perayaan Belajar P5	Tersedianya dokumen pelaksanaan Penguatan Projek Profil Pelajar Pancasila (P5) dan bentuk apresiasi hasil belajar peserta didik	- Melaksanakan kegiatan P5 sesuai modul projek - Menghasilkan dokumen kegiatan P5	Peserta didik kelas X	Desember 2022 atau Juni 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum dan Tim P5

Standar Pendidikan	Program Kegiatan	Sub Kegiatan	Target yang ingin dicapai	Strategi	Sasaran	Pelaksanaan		Penanggung Jawab
						Waktu	Biaya	
	3 Peningkatan Mutu Proses Pembelajaran	1 Pembuatan Bank Soal	Tersedianya bank soal semua mata pelajaran kelas X, XI dan XII.	Pelaksanaan penilaian harian dan ujian	Guru SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022 s.d Mei 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
		2 Pelaksanaan proses pembelajaran dengan menggunakan aplikasi pembelajaran daring dan luring	Pelaksanaan KBM secara daring dan luring semakin baik dan lancar dengan menggunakan platform yang dimiliki sekolah dan difasilitasi Dinas Pendidikan	Menggunakan platform yang dimiliki sekolah dan difasilitasi Dinas Pendidikan dan Kementerian Pendidikan	Guru dan Peserta Didik SMAN 4 Bangkalan	Juli 2022 s.d Juni 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
Standar Penilaian Pendidikan	1 Penyusunan kisi-kisi Penilaian Harian, PAS, dan PAT	1 Penyusunan kisi-kisi Penilaian Harian.	Tersedianya dokumen sebagai petunjuk/pedoman penulis dalam menyusun soal agar sesuai dengan capaian kompetensi sesuai IPK yang diujikan di setiap KD yang sudah	Diberikan SKL dan format kisi-kisi soal Penilaian Harian kepada semua guru mata pelajaran di awal Tahun Pelajaran	Guru SMAN 4 Bangkalan	Maksimal seminggu menjelang pelaksanaan Penilaian	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
		2 Penyusunan Kisi-Kisi Penilaian semester (PAS) dan Penilaian Akhir Tahun (PAT).	Tersedianya dokumen tentang ruang lingkup soal sebagai petunjuk/pedoman penulis dalam menyusun soal agar sesuai dengan capaian kompetensi sesuai IPK yang diujikan di setiap KD pada akhir	Diberikan SKL dan format kisi-kisi soal PAS/PAT kepada semua guru mata pelajaran di awal Tahun Pelajaran.	Guru SMAN 4 Bangkalan	Maksimal sebulan menjelang pelaksanaan PAS dan PAT	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
	2 Penyusunan Soal Penilaian Harian, PAS, dan PAT	1 Penyusunan Soal Penilaian Harian	Menghasilkan naskah soal penilaian harian yang berkualitas sesuai dengan kisi-kisi soal yang telah disusun per KD	Diberikan format untuk naskah soal penilaian harian kepada semua guru mata pelajaran di awal Tahun Pelajaran	Guru SMAN 4 Bangkalan	Maksimal seminggu menjelang pelaksanaan Penilaian	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
		2 Penyusunan soal Penilaian Akhir Semester (PAS) dan Penilaian Akhir Tahun (PAT)	Tersedianya dokumen naskah soal PAS/PAT yang berkualitas sesuai dengan kisi-kisi soal yang telah disusun di akhir semester	Diberikan format untuk naskah soal PAS/PAT kepada semua guru mata pelajaran di awal Tahun Pelajaran	Guru SMAN 4 Bangkalan	Maksimal dua pekan menjelang pelaksanaan PAS dan PAT	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
	3 Pelaksanaan Penilaian Harian, PAS, dan PAT	1 Pelaksanaan Penilaian Harian	Terukurnya ketuntasan materi dan kemampuan peserta didik dalam penguasaan materi yang telah diajarkan per KD	Melaksanakan penilaian harian terjadwal setelah materi per KD selesai dipelajari	Seluruh Peserta Didik SMAN 4 Bangkalan	Setiap selesai KD	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran

Standar Pendidikan	Program Kegiatan	Sub Kegiatan	Target yang ingin dicapai	Strategi	Sasaran	Pelaksanaan		Penanggung Jawab
						Waktu	Biaya	
		2 Pelaksanaan Penilaian Akhir Semester (PAS) dan Penilaian Akhir Tahun (PAT)	Mengukur ketuntasan materi dan kemampuan peserta didik dalam penguasaan materi yang telah diajarkan untuk seluruh KD pada satu semester	Melaksanakan penilaian akhir semester atau akhir tahun terjadwal setelah materi seluruh KD pada satu semester selesai dipelajari	Seluruh Peserta Didik SMAN 4 Bangkalan	November s.d Desember 2022 dan Mei s.d Juni 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
	4 Tindak Lanjut Hasil Penilaian	1 Pelaksanaan Analisis Hasil Penilaian Harian dan Akhir Semester/Tahun Peserta Didik	Mengukur pencapaian kompetensi peserta didik, memperbaiki proses pembelajaran, dan bahan penyusunan laporan kemajuan belajar peserta didik	Guru membuat analisis hasil belajar setelah selesai melaksanakan penilaian harian, PAS dan PAT	Guru SMAN 4 Bangkalan	Setiap Akhir Semester	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
		2 Persiapan dan pelaksanaan Remedial dan Pengayaan	Terlayannya peserta didik yang mengalami kesulitan belajar dapat mencapai prestasi belajar yang diharapkan melalui proses perbaikan, baik segi proses belajar mengajar maupun kepribadiannya dan agar peserta didik yang memiliki kemampuan sudah baik terjadi peningkatan dalam penguasaan materi pelajaran yang berkaitan dengan tugas belajar yang sedang dilaksanakannya, sehingga tercapai tingkat perkembangan yang optimal	Guru membuat jadwal remedial dan pengayaan setelah penilaian harian selesai dilaksanakan per KD	Seluruh Peserta Didik SMAN 4 Bangkalan	Setelah selesai pelaksanaan penilaian	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
		3 Pelaksanaan Verifikasi Nilai Hasil Evaluasi Belajar Peserta Didik (PAS, PAT)	Berkurangnya penyimpangan atau kesalahan yang terjadi dalam penilaian atas capaian prestasi/hasil belajar peserta didik	Sebelum cetak rapor, maka tim kurikulum memberikan leger kepada walas dan guru mapel untuk melakukan verifikasi nilai dan memberi kesempatan untuk	Guru SMAN 4 Bangkalan	Setelah selesai pelaksanaan penilaian	Non Budgeting	Tim Kurikulum
		4 Pembagian Hasil Penilaian dan Evaluasi Belajar Peserta Didik, termasuk E Rapor	Terlaporkannya dokumen hasil evaluasi belajar peserta didik tentang kemajuan dan pencapaian kompetensinya kepada orang tua peserta didik	Guru/sekolah membagikan hasil penilaian harian dan rapor yang harus ditandatangani oleh orangtua peserta didik dan dikembalikan lagi kepada guru/sekolah.	Orang Tua Peserta Didik Kelas X, XI dan XII SMAN 4 Bangkalan	Setelah selesai pelaksanaan penilaian	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran

Standar Pendidikan	Program Kegiatan	Sub Kegiatan	Target yang ingin dicapai	Strategi	Sasaran	Pelaksanaan		Penanggung Jawab
						Waktu	Biaya	
		5 Pelaksanaan Pleno Akhir Semester dan Akhir Tahun menjelang pembagian Hasil Evaluasi Belajar Peserta Didik TP. 2022/2023	Penetapan capaian ketuntasan peserta didik SMAN 4 Bangkalan berdasarkan perolehan nilai ujian yang meliputi pengetahuan dan keterampilan serta penilaian sikap	Ditetapkan dalam rapat pleno Dewan Guru	Seluruh Peserta Didik SMAN 4 Bangkalan	Desember 2022 dan Juni 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
		6 Pelaksanaan Pleno Kelulusan TP. 2022/2023	Penetapan kelulusan peserta didik SMAN 4 Bangkalan berdasarkan perolehan nilai ujian yang meliputi pengetahuan dan keterampilan serta penilaian sikap	Ditetapkan dalam rapat pleno Dewan Guru	Peserta Didik Kelas XII SMAN 4 Bangkalan	Mei 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
		7 Pembuatan SKL dan Penulisan Ijazah Kelas XII SMAN 4 Bangkalan TP. 2022/2023	Pemberian layanan administrasi kepada peserta didik kelas XII SMAN 4 Bangkalan secara maksimal sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan	Mengikuti arahan dan instruksi Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur	Peserta Didik Kelas XII SMAN 4 Bangkalan	Mei 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
Standar Kompetensi Lulusan	1 Penyelenggaraan Evaluasi Pembelajaran	1 Penyusunan Kisi-kisi Soal, Naskah Soal dan Pelaksanaan Ujian Praktik	Tersedianya dokumen kisi-kisi soal yang menentukan ruang lingkup soal sebagai petunjuk/pedoman penulis dalam menyusun soal agar sesuai dengan SKL yang diujikan untuk ujian praktik	Diberikan SKL dan format kisi-kisi soal Ujian Praktik kepada semua guru mata pelajaran	Guru SMAN 4 Bangkalan	Januari s.d Februari 2023	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
		2 Penyusunan Kisi-kisi Soal, Naskah Soal dan Pelaksanaan Ujian Sekolah (US)	Tersedianya dokumen kisi-kisi soal yang menentukan ruang lingkup soal sebagai petunjuk/pedoman penulis dalam menyusun soal agar sesuai dengan SKL yang diujikan untuk Ujian Sekolah	Diberikan SKL dan format kisi-kisi soal Ujian Sekolah kepada semua guru mata pelajaran	Guru SMAN 4 Bangkalan	Februari s.d Maret 2023	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Guru Mata Pelajaran
		3 Pelaksanaan Assesment Kompetensi Minimal (AKM) dan Survey Karakter TP. 2022/2023	Terukurnya kemampuan peserta didik yang terdiri dari kemampuan bernalar menggunakan bahasa (literasi), kemampuan bernalar menggunakan matematika (numerasi), dan penguatan pendidikan karakter	Melatih peserta didik dengan contoh-contoh soal berbasis AKM (penalaran)	Peserta Didik Kelas XI dan XII SMAN 4 Bangkalan	Maret s.d April 2023	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum
Standar Pengelolaan	1 Kegiatan Supervisi, Monitoring dan Evaluasi	1 Penyusunan Rencana Kinerja Guru	Tersedianya dokumen rencana kinerja guru agar guru memiliki arahan kerja yang jelas dalam upaya meningkatkan kinerjanya	Menginformasikan tentang perencanaan kinerja guru sejak akhir tahun	Seluruh Guru SMAN 4 Bangkalan	Januari 2023	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Tata Usaha

Standar Pendidikan	Program Kegiatan	Sub Kegiatan	Target yang ingin dicapai	Strategi	Sasaran	Pelaksanaan		Penanggung Jawab
						Waktu	Biaya	
		2 Pelaksanaan Program Induksi Guru Pemula dan Supervisi Guru	Tersedianya dokumen induksi guru pemula dan laporan supervisi guru serta rencana tindak lanjutnya untuk meningkatkan kompetensi Guru dalam melaksanakan Kegiatan Belajar Mengajar	Menentukan Assesor pendamping dan membuat SK selanjutnya menyusun time schedule pelaksanaan PIGP dan Supervisi	Guru CPNS Baru yang belum Induksi dan seluruh Guru SMAN 4 Bangkalan untuk Supervisi	September 2022 (Induksi) dan Setiap Semester	BPOPP/BO S	Tim Kurikulum dan Tata Usaha
		3 Pelaksanaan Tindak Lanjut Induksi Guru Pemula dan Supervisi Guru	Evaluasi Hasil dan terlaksananya perbaikan jika ada yang perlu diperbaiki/ditingkatkan	Melihat hasil supervisi lalu melaksanakan supervisi klinis jika diperlukan	Seluruh Guru SMAN 4 Bangkalan	Pembuatan jadwal Supervisi Klinis	Non Budgeting	Tim Kurikulum dan Tata Usaha
		4 Pelaksanaan PKG	Tersedianya dokumen PKG untuk meningkatkan kompetensi Kinerja Guru dalam melaksanakan Kegiatan Belajar Mengajar	Melakukan penjadwalan Penilaian Kinerja Guru dan mensosialisasikannya sejak awal tahun pelajaran	Seluruh Guru SMAN 4 Bangkalan	Oktober s.d November 2022	Non Budgeting	Tim Kurikulum
		5 Pelaksanaan PKKS	Tersedianya dokumen PKKS untuk meningkatkan kompetensi Kinerja Kepala Sekolah dalam melaksanakan Kegiatan program sekolah	Mempersiapkan sejak dini seluruh dokumen yang diperlukan dalam PKKS	Kepala Sekolah	November 2022	BPOPP/BO S	Tim Manajemen

Mengetahui,
Kepala SMAN 4 Bangkalan

Bangkalan, 12 Juli 2022
Wakasek Bid. Kurikulum

R. Syamsul Hadori, S.Pd., M.Pd.
NIP. 1960904041994121002

Firgah Inayah, S.Pd., M.Pd.
NIP. 198103312008012013